

Opole, 23.04.2018r.

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących
im. Kazimierza Gzowskiego
ul. J. Hallera 6, 45-867 Opole
tel. (77) 4 745 942
e-mail (sekretariat): gzowski@wp.pl

Zapytanie ofertowe nr 1/2018
(dotyczy kursu fotowoltaiki - podstawy stosowania systemów PV)

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, im. Kazimierza Gzowskiego, ul. J. Hallera 6, 45-867 Opole, NIP: 7541098244, REGON: 000186967.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu kursu zawodowego w zakresie: **Fotowoltaika - podstawy stosowania systemów PV (Photovoltaic)** (KOD CPV: **80531000-5**) dla uczniów w zawodzie Technik Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej i Technik Budownictwa z Publicznego Technikum nr 1 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Gzowskiego w Opolu, w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, pn. „**Opolskie Szkolnictwo Zawodowe bliżej rynku pracy 2**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Działania 9.2. Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałania 9.2.1 Wsparcie kształcenia zawodowego.

Zamówienie jest prowadzone w trybie postępowania konkurencyjnego opisanym w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Organizacja szkolenia zawodowego w zakresie fotowoltaiki UDT dotyczącego podstaw stosowania systemów PV dla 60 osób w formie kursu (4 grupy szkoleniowe, każda po 15 osób). Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości uczestników całego kursu do 75 osób. Grupa szkoleniowa powinna odbywać zajęcia w jednym czasie – chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.

Kurs zawodowy dla 15 osobowej grupy uczniów powinien być zrealizowany w wymiarze co najmniej 12 godzin, jednak nie więcej niż po 8 godzin dziennie (1 godzina szkoleniowa = 45

minut). Harmonogram kursu powinien uwzględniać 15 minutowe przerwy przysługujące uczniom co 1,5 godziny. Szkolenie 60-ciu uczestników powinno się zakończyć do dnia 31.05.2018 r. Miejsce organizacji kursu zawodowego: na terenie Miasta Opola.

Program kursu zawodowego ma obejmować m.in.: podstawowe właściwości fizyczne i zasady działań systemów fotowoltaicznych, zasady projektowania systemów fotowoltaicznych, instalowania i regulowania systemów fotowoltaicznych, a także wydajności systemów fotowoltaicznych oraz ich modernizacji i utrzymania.

Kurs zawodowy ma się składać z części teoretycznej i praktycznej oraz jednodniową wizytę w zakładzie produkcyjnym na terenie województwa opolskiego wytwarzającego urządzenia i instalacje fotowoltaiczne w celu zapoznania z rzeczywistymi warunkami pracy.

Uczestnicy w części pierwszej kursu zawodowego, teoretycznej, mają zostać zapoznani z podstawowymi zagadnieniami z dziedziny instalacji fotowoltaicznych tj.:

1. Aktualne przepisy prawne z dziedziny instalacji i urządzeń fotowoltaicznych.
2. Aktualne przepisy i zasady bhp i ppoż. przy produkcji i montażu instalacji oraz urządzeń fotowoltaicznych.
3. Podstawy elektrotechniki i elektroniki fotowoltaicznej.
4. Ogniwa fotowoltaiczne - podstawowe informacje.
5. Urządzenia i instalacje fotowoltaiczne.
6. Parametry osprzętu instalacji PV.
7. Zasady doboru oraz łączenia urządzeń w instalacjach fotowoltaicznych.
8. Praktyczna kontrola i pomiary instalacji i urządzeń fotowoltaicznych.

Minimalna liczba godzin kursu w części teoretycznej powinna wynosić: min. 8 godzin.

Część druga kursu zawodowego ma obejmować warsztaty polegające na samodzielnym montażu przez każdego z uczestników kursu (lutowanie, skręcanie, łączenie części składowych urządzenia, pomiary parametrów fizycznych urządzenia), pod nadzorem prowadzącego zajęcia, przenośnego zestawu fotowoltaicznego służącego do ładowania np. telefonów komórkowych o minimalnej pojemności baterii 4.000 mAh. Uczestnicy otrzymają na własność wytworzone przez siebie, sprawnie działające zestawy ładowarek fotowoltaicznych, które zostały wykonane podczas warsztatów.

Minimalna liczba godzin kursu w części praktycznej powinna wynosić: min. 3 godzin.

Część trzecia kursu zawodowego obejmuje jednodniową wizytę w zakładzie produkcyjnym na terenie województwa opolskiego zajmującej się projektowaniem oraz realizacją produkcyjną instalacji i urządzeń fotowoltaicznych w celu zapoznania się z rzeczywistymi warunkami pracy i produkcją ww. urządzeń.

W celu zakończenia kursu, Wykonawca przeprowadzi egzamin wewnętrzny dla 60 uczestników kursu zawodowego. Każdy uczestnik kursu zawodowego otrzyma zaświadczenie/certyfikat po ukończeniu kursu zawodowego i pozytywnym zaliczeniu egzaminu.

Wykonawca organizujący kurs zawodowy zobowiązany jest do zapewnienia dla każdego uczestnika (60 osób):

- przenośny zestaw ładowarek fotowoltaicznych do samodzielnego montażu o minimalnej pojemności baterii 4.000 mAh z łączem USB oraz wszystkie niezbędne narzędzia i materiały montażowe;
- wizytę w firmie produkcyjnej zajmującej się projektowaniem i wytwarzaniem urządzeń oraz instalacji fotowoltaicznych na terenie województwa opolskiego;
- zorganizowany transport w czasie organizacji jednodniowej wizyty w przedsiębiorstwie produkcyjnym z miejsca organizacji kursu zawodowego (Miasto Opole) do siedziby przedsiębiorstwa produkcyjnego z powrotem do miejsca organizacji kursu (Miasto Opole);
- w trakcie trwania każdego dnia kursu zawodowego ciepłe napoje (kawa, herbata, śmietanka lub mleko, cukier), wodę mineralną niegazowaną w butelkach 0,5 l (2 sztuki na 1 osobę), kruche ciasteczka min. 3 szt. na osobę, owoc (1 jabłko na osobę) oraz jednodaniowy ciepły posiłek. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu, jak również do zabrania powyższych przedmiotów po zakończeniu zajęć. Produkty spożywcze użyte do przygotowania przedmiotu zamówienia muszą spełniać normy jakości produktów spożywczych, a Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U. nr 171 poz.1125 ze zm.).
- podręcznik w formie książkowej obejmujący swoją tematyką fotowoltaikę PV – urządzenia i instalacje fotowoltaiczne i nawiązujący do programu kursu zawodowego.

Wykonawca organizujący i realizujący kurs zawodowy obowiązany jest:

- ✓ przedstawić szczegółowy program szkolenia na podstawie zakresu określonego w szczegółowej charakterystyce zapytania ofertowego;
- ✓ przedstawić proponowane przedsiębiorstwa produkcyjne na terenie województwa opolskiego, do których może zostać zorganizowana wizyta uczniów;
- ✓ zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki, w tym przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego przez uprawnionego Specjalistę ds. bhp;
- ✓ zapewnić właściwy nadzór pedagogiczny służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia;
- ✓ zapewnić na potrzeby szkolenia własne, klimatyzowane sale dostosowane do prowadzenia zajęć z ławkami i krzesłami dla uczestników i osoby prowadzącej szkolenie;
- ✓ posiadać konieczną infrastrukturę do ćwiczeń praktycznych dla każdego uczestnika tj. przenośnego zestawu fotowoltaicznego służącego do ładowania np. telefonów komórkowych o minimalnej pojemności baterii 4.000 mAh z łączem USB, w postaci: części składowych ładowarki fotowoltaicznej, narzędzi, sprzętu, materiałów montażowych, itp. dostosowaną do specyfiki zajęć w ilości pozwalającej na sprawne przeprowadzenie kursu (jedno stanowisko na uczestnika), nie dopuszcza się

możliwości przeprowadzenia zajęć praktycznych z wykorzystaniem jedynie formy multimedialnej;

- ✓ zapewnić w pobliżu sal szkoleniowych toalety z pełnym węzłem sanitarnym;
- ✓ posiadać pomieszczenia oraz sprzęt spełniający wymogi przepisów w tym min. BHP, ppoż. i innych wymaganych specyfiką szkolenia;
- ✓ zapewnić, jeśli będą takie wymagania przepisów BHP, uczestnikom kursu środków ochrony indywidualnej, w tym w szczególności okularów i odzieży ochronnej;
- ✓ zapewnić oznakowanie pomieszczeń, w których odbywać się będą zajęcia z uczestnikami, logotypami RPO WO na lata 2014 - 2020, EFS oraz informacją o realizowanym projekcie. Logotypy zostaną przekazane Wykonawcy do 5 dni od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji z poszczególnych kursów oraz jej oznakowania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w tym:

- a) dziennika zajęć;
- b) listy obecności na zajęciach;
- c) programu kursu wraz z podpisami osób prowadzących daną tematykę,
- d) listy potwierdzającej odbycie instruktażu stanowiskowego bhp, przeprowadzonego przez uprawnionego Specjalistę ds. bhp;
- e) listy potwierdzającej otrzymanie materiałów szkoleniowych (z wyszczególnieniem, co wchodzi w ich skład) przez każdego uczestnika szkolenia/kursu;
- f) listy potwierdzającej otrzymanie przez każdego uczestnika przenośnego zestawu ładowarki fotowoltaicznej o minimalnej pojemności baterii 4.000 mAh z łączem USB;
- g) listy potwierdzającej otrzymanie przez każdego uczestnika podręcznika obejmującego swoją tematyką fotowoltaikę PV – urządzenia i instalacje fotowoltaiczne;
- h) listy potwierdzającej otrzymanie przez każdego uczestnika zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu kursu.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu kursu, tj. po zakończeniu wszystkich zajęć teoretycznych i praktycznych przewidzianych dla danego kursu, oryginałów dokumentacji wraz z kserokopiami wystawionych zaświadczeń.

Wykonawca jest zobowiązany również w terminie do 7 dni roboczych po zakończonym kursie, do przekazania kserokopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) opłacenia badania lekarskiego na rzecz uczestnika kursu, jeśli wymaga tego specyfika kursu. Oryginały dokumentacji, kserokopie wystawionych zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu kursu stanowią dokumentację z realizacji kursu, którą należy opatrzyć protokołem z kursu i w terminie do 7 dni roboczych od daty zakończenia kursu przekazać Zamawiającemu.

Zapłata za usługę szkoleniową odbędzie się po zakończeniu kursów zawodowych przez uczestników zgodnie z programem i dostarczeniu przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego pełnej dokumentacji szkoleniowej. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania płatności zaliczkowych.

Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania dokumentów potwierdzających realizację przedmiotowego kursu przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego projektu.

Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo wglądu we wszystkie dokumenty rzeczowo-finansowe związane z realizacją umowy na wykonanie zamówienia przez cały okres ich przechowywania.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłego nadzoru i kontroli nad realizacją usługi oraz do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi, w tym nieobecnościach uczestników, wypadkach rezygnacji z uczestnictwa w trakcie realizacji usługi, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenia/kursy uczestników rezygnujących. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli merytorycznej, w tym przeprowadzenia wszelkich ankiet ewaluacyjnych oceniających oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji kursu w każdej chwili związania umową.

W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia okoliczności wskazujących na niewywiązywanie się przez konkretnego instruktora w należyty sposób z powierzonych mu zadań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany wskazanego przez niego instruktora i zastąpienia go przez osobę spełniającą co najmniej w takim samym stopniu wymagania wobec kadry trenerskiej określone w opisie i zakresie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników na czas trwania każdego kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z udziałem w kursie oraz w drodze do miejsca świadczenia usługi i z powrotem, zgodnie z listą osób do ubezpieczenia przekazaną przez Zamawiającego.

Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu pn.: „Opolskie szkolnictwo zawodowe bliżej rynku pracy 2” na podstawie odrębnej umowy. Dane uczestników kursu zawodowego mogą być przetwarzane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji kursu (oraz innych zadań związanych bezpośrednio z prawidłową realizacją kursu/kursów, zgodną ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia), a także ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach projektu. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych uczestników kursu regulować będzie odrębna umowa.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych kursów zawodowych w trakcie ich realizacji.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maj 2018 r. Data przeprowadzenia szkolenia będzie indywidualnie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta na formularzu ofertowym – załączniku nr 1 (dostępnym na stronie <http://www.gzowski.opole.pl>) powinna zawierać cenę brutto kosztu uczestnictwa w kursie dla jednego ucznia i 60 uczniów oraz zawierać załączniki:

- ❖ szczegółowy program zajęć;
- ❖ oświadczenie o posiadaniu własnych, klimatyzowanych pomieszczeń;
- ❖ pisemną zgodę kierownictwa zakładu na odbycie 4 wycieczek uczestników szkolenia;
- ❖ wykaz wykładowców i specjalistów;
- ❖ potwierdzenie uprawnień pedagogicznych kadry nadzoru nauczycielskiego realizowanego podczas zajęć i warsztatów;
- ❖ potwierdzenie kwalifikacji i ważności uprawnień specjalistów.
- ❖ Dokumenty techniczne pozwalające na identyfikację urządzenia, które uczniowie będą montować w ramach części praktycznej.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- uzupełniona o dokumenty o których mowa w punkcie V.1.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: tomasz.ciecierski@gzowski.opole.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście do siedziby Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Gzowskiego, ul. J. Hallera 6, 45-867 Opole do dnia 30.04.2018 r. do godziny 12.00 wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, kopii wzoru zaświadczenia jakie zakończy kurs.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 30.04.2018r. a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty, zostaną ogłoszone do godziny 15:00, dn. 30.04.2018r. w siedzibie Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących oraz na stronie internetowej pod adresem <http://www.gzowski.opole.pl>
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://www.gzowski.opole.pl>

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert spełniających wymogi formalne na podstawie ceny.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.gzowski.opole.pl>

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Tomasz Ciecierski pod numerem telefonu 602 650 288 oraz adresem email: tomasz.ciecierski@gzowski.opole.pl.

IX. ZAŁĄCZNIK

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

.....
(miejsowość, data)

WYKONAWCA

.....

.....

(NAZWA FIRMY, IMIĘ, NAZWISKO, ADRES)

TELEFON/FAX.....

E-MAIL.....

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących im. Kazimierza
Gzowskiego
ul. J. Hallera 6, 45-867 Opole
tel. (77) 4 745 942
e-mail (sekretariat): gzowski@wp.pl

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu kursu zawodowego z zakresu **fotowoltaiki - podstawy stosowania systemów PV** uczniów w zawodzie Technik Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej i Technik Budownictwa, Publicznego Technikum nr 1 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Gzowskiego w Opolu, w ramach projektu „Opolskie Szkolnictwo Zawodowe bliżej rynku pracy 2”, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym – **oferuję**:

Cena brutto - uczestnictwa jednego uczestnika: zł

Cena łączna brutto dla 60 uczestników: zł

Cena łączna brutto słownie dla 60 uczestników:

..... zł/100

Nazwa i adres zakładu, który odwiedzą uczniowie:.....

.....
Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do jego treści żadnych zastrzeżeń oraz uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem organizacyjnym i technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

.....
podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta